

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM
CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA



QUY TRÌNH
THỦ TỤC TẶNG THƯỞNG DANH HIỆU
CHIẾN SỸ THI ĐUA CƠ SỞ
(7.1, 7.2: ISO 9001)

Mã hiệu: **QT.CN42 P03.01**

Lần ban hành: **01**

Ngày ban hành: 10/9/2014

NHNN VIỆT NAM CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH Thủ tục tặng thưởng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	Ký hiệu: QT.CN 42 P03.01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 10/9/2014
		Trang/ Tổng trang: 1/6

TÀI LIỆU NÀY PHẢI ĐƯỢC PHÂN PHỐI ĐẾN				
Giám đốc	<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng Tiền tệ - Kho quỹ	<input type="checkbox"/>	
Các Phó Giám đốc/ QMR	<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng Kế toán - Thanh toán	<input type="checkbox"/>	
Phòng Hành chính - Nhân sự	<input checked="" type="checkbox"/>	Thanh tra, Giám sát ngân hàng	<input type="checkbox"/>	
Phòng Tổng hợp & Kiểm soát nội bộ	<input type="checkbox"/>	Thư ký ISO	<input checked="" type="checkbox"/>	
SỬA ĐỔI TÀI LIỆU				
Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang/Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần ban hành/Lần sửa đổi	Ngày ban hành
	Trang 02	Thay thế Thông tư 02/2015/TT-NHNN ngày 07/01/2015	Lần 1	

Trách nhiệm	Biên soạn	Kiểm tra	Phê duyệt
Họ và tên	Võ Quang Hòa	Nguyễn Thị Tuyết	Đoàn Vĩnh Tường
Chức danh	Trưởng phòng	Phó Giám đốc/QMR	Giám đốc
Chữ ký	Đã ký	Đã ký	Đã ký

1. MỤC ĐÍCH

Đảm bảo việc xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng chính xác, kịp thời, đúng người, đúng việc, đúng thành tích, trên cơ sở đó động viên, biểu dương, ghi nhận công lao, thành tích và tạo động lực thúc đẩy các tập thể, các cán bộ, công chức, người lao động phát huy tính năng động, sáng tạo, hăng hái thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

2. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- Công chức, viên chức, người lao động thuộc của các Quỹ tín dụng nhân dân cơ sở trên địa bàn Khánh Hòa

NHNN VIỆT NAM CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH Thủ tục tặng thưởng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	Ký hiệu: QT.CN 42 P03.01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 10/9/2014
		Trang/ Tổng trang: 2/6

- Phòng Hành chính - Nhân sự và các phòng ban/bộ phận liên quan thuộc Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Khánh Hòa chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát thủ tục này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008
- Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005.
- Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Thi đua, Khen thưởng.
- Nghị định số 39/2012/NĐ-CP ngày 27/4/2012 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Thi đua, Khen thưởng.
- Thông tư số 02/2011/TT-BNV ngày 24/01/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Thi đua, Khen thưởng.
- *Thông tư số 02/2015/TT-NHNN ngày 07/01/2015 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam Hướng dẫn Công tác thi đua, khen thưởng ngành Ngân hàng.*
- Quyết định số 283/QĐ-NHNN ngày 16/02/2012 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước về việc ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng Thi đua khen thưởng ngành Ngân hàng
- Quyết định số 355/QĐ-KHH ngày 22/4/2014 của Giám đốc NHNN Chi nhánh tỉnh Khánh Hòa về việc kiện toàn, thành lập Hội đồng Thi đua khen thưởng.
- Quy chế làm việc của Hội đồng Thi đua, khen thưởng của NHNN chi nhánh tỉnh Khánh Hòa ban hành theo Quyết định số 356/QĐ-KHH, ngày 22 tháng 4 năm 2014 của Giám đốc Chi nhánh.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- NHNN Chi nhánh Khánh Hòa: NHNN Chi nhánh
- HCNS: Phòng Hành chính- Nhân sự
- TTHC: Thủ tục hành chính
- NHNN: Ngân hàng Nhà nước
- TCCD: Tổ chức công dân
- QTDND: Quỹ tín dụng nhân dân
- TĐKT: Thi đua khen thưởng
- DHTĐ: Danh hiệu thi đua
- BC: Báo cáo

NHNN VIỆT NAM CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH Thủ tục tặng thưởng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	Ký hiệu: QT.CN 42 P03.01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 10/9/2014
		Trang/ Tổng trang: 3/6

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính		
	<p>+ Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” được xét công nhận hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 13 Nghị định số 42/2010/NĐ-CP.</p> <p>+ Đối với sáng kiến, cải tiến, đề xuất hoặc áp dụng công nghệ mới vào hoạt động là những sáng kiến cải tiến quy trình nghiệp vụ, phương pháp làm việc, đổi mới hoạt động, đề xuất các giải pháp hữu ích hoặc có phát hiện mới được áp dụng trong công việc hàng ngày của mỗi cá nhân, tập thể góp phần làm tăng hiệu quả và chất lượng công tác của đơn vị. Sáng kiến, cải tiến, đề xuất hoặc áp dụng công nghệ mới không phải đăng ký.</p> <p>+ Sáng kiến cải tiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu hoặc áp dụng công nghệ mới vào hoạt động Ngân hàng do hội đồng xét duyệt sáng kiến của cấp có thẩm quyền công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” công nhận.</p>		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao công chứng
	Tờ trình đề nghị khen thưởng của đơn vị kèm danh sách cá nhân được đề nghị khen thưởng;	x	
	Báo cáo thành tích và báo cáo tóm tắt thành tích của cá nhân được đề nghị khen thưởng trong đó phải nêu rõ sáng kiến cải tiến, giải pháp công tác hoặc áp dụng công nghệ mới được hội đồng sáng kiến đơn vị công nhận (theo mẫu số 3);	x	
	Biên bản họp và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị phải có số phiếu đồng ý của các thành viên hội đồng từ 70% trở lên;	x	
5.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ		
5.4	Thời gian xử lý		
	Không quy định		
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả		
	Phòng Hành chính- Nhân sự, NHNN Chi nhánh tỉnh Khánh Hòa		

NHNN VIỆT NAM CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH Thủ tục tặng thưởng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	Ký hiệu: QT.CN 42 P03.01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 10/9/2014
		Trang/ Tổng trang: 4/6

5.6	Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ kết quả
B1	Đầu năm các đơn vị đăng ký DHTĐ cho tập thể và cá nhân chuyển về Phòng HC-NS trước ngày 31/01.	QTDND	Theo quy định quy chế TĐKT	Bản đăng ký thi đua BM.CN42 P03.01.01
B2	Tập hợp các danh sách đăng ký DHTĐ của các đơn vị, trình Giám đốc Chi nhánh duyệt	Chuyên viên vị trí công việc TĐKT phòng HCNS		
B3	Ký duyệt vào danh sách đăng ký DHTĐ của các đơn vị	Giám đốc Chi nhánh		
B4	Trước 30/11 hàng năm các đơn vị tập hợp Bản tóm tắt sáng kiến, đề xuất của CC,VC, NLĐ gửi về Phòng HCNS	QTDND		BM.CN42 P03.01.02 Mẫu báo cáo tóm tắt sáng kiến
B5	Tổng hợp danh sách và nội dung sáng kiến, đề xuất trình Hội đồng sáng kiến	Chuyên viên vị trí công việc TĐKT phòng HCNS		
B6	Hội đồng Sáng kiến họp xét công nhận các sáng kiến, đề xuất; lập Biên bản họp Hội đồng	Hội đồng sáng kiến		BM.CN42 P03.01.03 Biên bản họp hội đồng sáng kiến
B7	Soạn thảo Quyết định Công nhận sáng kiến, đề xuất trình Chủ tịch Hội đồng sáng kiến duyệt	Phòng HCNS		BM.CN42 P03.01.04 quyết định công nhận sáng kiến
B8	Ký Quyết định Công nhận sáng kiến đề xuất	Chủ tịch hội		

NHNN VIỆT NAM CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH Thủ tục tặng thưởng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	Ký hiệu: QT.CN 42 P03.01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 10/9/2014
		Trang/ Tổng trang: 5/6

		đồng sáng kiến	
B9	Cuối năm các đơn vị xét đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với cá nhân và tập thể đơn vị mình; Lập biên bản cuộc họp.	QTDND	BM.CN42 P03.01.05 Tờ trình
B10	Sau khi họp xét QTDND gửi Biên bản họp, Tờ trình, bản thành tích của cá nhân được đề nghị Chiến sỹ TĐCS về Phòng HCNS		BM.CN 42 P03.01.06 Báo cáo thành tích cá nhân
B11	Tổng hợp danh sách đề nghị các DHTĐ và hình thức khen thưởng trình Hội đồng Thi đua, khen thưởng	Chuyên viên vị trí công việc TĐKT phòng HCNS	BM.CN42 P03.01.07
B12	Hội đồng TĐKT tổ chức họp để xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng, lập Biên bản họp Hội đồng	Hội đồng thi đua khen thưởng	BM.CN42 P03.01.08 Biên bản họp hội đồng TĐKT
B13	Soạn thảo, trình Giám đốc duyệt và ký Quyết định công nhận các DHTĐ và Quyết định tặng Giấy khen của Giám đốc	Chuyên viên vị trí công việc TĐKT phòng HCNS	BM.CN 42 P03.01.09 Danh hiệu CSTĐCS (kèm theo phần thưởng)
B14	Ký Quyết định công nhận danh hiệu, Giấy khen, Quyết định khen thưởng	Giám đốc Chi nhánh	
B15	- Chuyển kết quả khen thưởng đến đơn vị được khen thưởng - Lưu hồ sơ theo dõi	Phòng HCNS	

6. HỒ SƠ:

STT	Tên hồ sơ	Mã hiệu	Nơi lưu	T.g lưu	P/pháp hủy hồ sơ
-----	-----------	---------	---------	---------	------------------

NHNN VIỆT NAM CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH Thủ tục tặng thưởng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở	Ký hiệu: QT.CN 42 P03.01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 10/9/2014
		Trang/ Tổng trang: 6/6

1	Bộ hồ sơ hợp lệ đã thẩm định	Theo mục 5.2	Kho lưu trữ cơ quan	10 năm	Theo Quy trình Kiểm soát hồ sơ QT.CN42.02
3	Biên nhận hồ sơ	Phuluc.CN42 P06.01.01	Như trên		
4	Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc	Phuluc.CN42 P06.01.02	Như trên		
5	Sổ theo dõi kết quả xử lý công việc	Phuluc.CN42 P06.01.03	Như trên		
6	Sổ thống kê kết quả thực hiện TTHC	Phuluc.CN42 P06.01.04	Như trên		

7. PHỤ LỤC

TT	Tên phụ lục	Mã hiệu
1	Bản đăng ký danh hiệu thi đua	BM.CN 42 P03.01.01
2	Báo cáo tóm tắt nội dung sáng kiến	BM.CN42 P03.01.02
3	Biên bản họp hội đồng sáng kiến	BM.CN 42 P03.01.03
4	Quyết định công nhận sáng kiến	BM.CN42 P03.01.04
5	Tờ trình đề nghị thi đua	BM.CN42 P03.01.05
6	Báo cáo thành tích cá nhân	BM.CN42 P03.01.06
7	Danh sách đề nghị	BM.CN42 P03.01.07
8	Biên bản họp hội đồng thi đua khen thưởng	BM.CN42 P03.01.08
9	Quyết định công nhận	BM.CN42 P03.01.09