|  |  |
| --- | --- |
| ĐƠN VỊ CẤP TRÊN (nếu có)  **ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Tỉnh (thành phố), ngày......tháng......năm......* |

**TÓM TẮT THÀNH TÍCH**

**ĐỀ NGHỊ TẶNG GIẤY KHEN CỦA GIÁM ĐỐC**

**NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC CHI NHÁNH TỈNH KHÁNH HÒA**

**(Về thành tích xuất sắc đột xuất trong…………)**

**Tên đơn vị hoặc cá nhân, chức vụ và đơn vị đề nghị khen thưởng**

(Ghi đầy đủ bằng chữ thường, không viết tắt)

**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

- Đối với đơn vị ghi sơ lược năm thành lập, cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức. Chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đối với cá nhân ghi rõ: Họ và tên (bí danh), ngày, tháng, năm sinh; quê quán; nơi thường trú; nghề nghiệp; chức vụ, đơn vị công tác...

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC**

Báo cáo nêu ngắn gọn nội dung thành tích xuất sắc đột xuất đã đạt được (trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu; phòng, chống tội phạm; phòng, chống bão lụt; phòng, chống cháy, nổ; bảo vệ tài sản của Nhà nước; bảo vệ tài sản, tính mạng của nhân dân...)./.

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH  KHEN THƯỞNG** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* | **ĐƠN VỊ HOẶC CÁ NHÂN BÁO CÁO1** *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |

***Ghi chú:***

*1 Đối với cá nhân: Ghi “Người báo cáo thành tích” và ký, ghi rõ họ tên và có xác nhận của thủ trưởng cơ quan.*